

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБУ ДПО «СПбЦОКО и ИТ»

Е. В. Михайлова

29^{го} августа 2016 г.

РЕКОМЕНДОВАНО

Научно-методическим Советом

ГБУ ДПО «СПбЦОКО и ИТ» с дополнениями и изменениями

Протокол от 29 августа 2016 г. № 1

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
Компьютерная грамотность
и основы работы с Интернет**

Санкт-Петербург
2016

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Компьютерная грамотность и основы работы с Интернет»

1. Введение

Внедрение в повседневную жизнь новейших информационно-коммуникационных технологий производит глубокие изменения во всех сферах современного общества, в том числе и системе образования. Одной из главных задач современного образования является формирование информационной культуры и ИКТ-компетентности педагогических работников.

Информационные технологии являются неотъемлемой частью современного урока. Ученые отмечают, что чем больше органов чувств задействовано в обучении, тем лучше и прочнее усваивается материал. Активное внедрение информационных технологий в учебный процесс приумножает дидактические возможности, обеспечивая наглядность, аудио и видео поддержку и контроль, что в целом способствует повышению уровня преподавания.

Информационные технологии представляют собой мощный и эффективный инструмент мотивации, развития личности ученика, уровня образованности, прикладных умений и навыков.

Для того чтобы эффективно использовать информационные технологии, необходимо получить начальные знания и навыки работы на персональном компьютере, освоить технологии работы с широко распространенными офисными приложениями, а также базовыми технологиями Интернет для поиска и обмена информацией, познакомиться с широким спектром обучающих программ и получить представление об образовательных ресурсах сети Интернет.

Цель курса – содействие становлению базовой профессиональной компетентности учителя путем развития ключевой компетентности в информационно-технологической сфере.

Задачи курса:

- научить пользоваться персональным компьютером,
- освоить технологии работы с офисными приложениями и способами работы с информационными ресурсами сети Интернет по педагогическим проблемам,
- сформировать представление о возможностях персонального компьютера для решения задач повышения качества обучения и воспитания;
- создать банк электронных образовательных ресурсов (ЭОР), выполненных в процессе обучения.

Объем курса – 72 часа.

Планируемые результаты обучения:

- овладение навыками работы на персональном компьютере на основе использования операционных систем, утилит, настроек над операционной системой и операционных оболочек;
- знакомство со способами представления, хранения, обработки и передачи информации с помощью компьютера;
- ориентация в профессиональном сегменте сети Интернет и владение навыками сетевого поиска;
- овладение навыками работы с текстовым редактором, электронными таблицами и программами создания презентаций в соответствии с особенностями профессиональных запросов учителя.

Допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика".

Курс ориентирован на работников системы образования всех категорий.

2. Учебный план

№	Тема	Всего часов	В том числе		Форма аттестации
			Лекция	Практические занятия	
Модуль 1. Компьютер как совокупность аппаратных и программных средств (18 часов)					
	Тема 1. Гигиена и охрана труда при работе на компьютере	2	2		Дискуссия
	Тема 2. Компьютер как совокупность аппаратных и программных средств	10	5	5	Практическая работа
	Тема 3. Знакомство с операционной системой Windows	6	3	3	Практическая работа
Модуль 2. Основы работы с пакетом Microsoft Office (36 часов)					
	Тема 4. Основы работы с текстовым процессором MS Word	12	3	9	Зачет
	Тема 5. Основы работы в среде табличного процессора MS Excel	12	3	9	Зачет
	Тема 6. Основы работы в сети Internet	4	2	2	Зачет
	Тема 7. Технология создания презентаций PowerPoint	8	2	7	Зачет
Модуль 3. Разработка дидактических и методических материалов (18 часов)					
	Тема 8. Создание дидактических и методических материалов	14		14	Зачет
	Тема 9. Защита итоговой работы	4		4	Защита итоговой работы
ИТОГО					

3. Организационно-педагогические условия реализации курса.

Программа разделена на три модуля, каждый из которых можно использовать, как отдельный курс. В первом модуле (18 часов) рассматриваются основы гигиены и охраны труда при работе на компьютере; компьютер как совокупность аппаратных и программных средств, основы работы в операционной системе. Вторым модулем (36 часов) посвящен основам работы с офисными программами (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint). Формируются навыки работы с текстовым редактором: редактирование и форматирование документа; использование таблиц и списков в документе, вставка графических объектов в документ. Рассматривается назначение и основные возможности табличного процессора: приемы редактирования и форматирования электронных таблиц; использование мастера функций; построение диаграмм и графиков. Слушателями осваивается технология создания презентаций, и изучаются различные типы презентаций. В третьем модуле (18 часов) рассматриваются основы работы в сети Интернет; способы использования сервисов интернет (электронная почта, сервисы для общения в режиме реального времени и т.д.); особенности поиска информации в разных поисковых системах.

Процесс обучения по данной программе осуществляется с позиций андрагогики, т.к. одной из важных особенностей обучения взрослых является получение дополнительных знаний

и совершенствование профессиональных умений, происходящих на основе осмысления ими собственной деятельности, что помогает развитию самосознания обучающихся.

Промежуточный контроль по программе осуществляется в форме практических работ по содержанию каждого из модулей, которые слушатели выполняют самостоятельно вне аудиторных занятий.

Одним из важнейших условий реализации данной программы является активная позиция каждого обучающегося, его инициатива, осмысление собственного опыта. Поэтому рекомендуется шире использовать активные методы и формы обучения: дискуссии, деловые и ролевые игры, кейс-метод и др.

На завершающем этапе обучения слушатели сами выбирают вид (форму) итоговой работы, исходя из своего профессионального опыта и запросов. Итоговая работа является демонстрацией полученных теоретических и практических навыков по изученным разделам программы.

Материально-техническое обеспечение дисциплины

- лекционный зал, снабженный компьютером и мультимедийным оборудованием для презентаций;
- рабочие станции слушателей и преподавателя, объединенные в локальную компьютерную сеть, с возможностью работы с мультимедиа, доступа к учебному серверу и выходом в Интернет;
- мультимедийный проектор;
- сканер;
- принтер;
- ксерокс.

Программные средства обеспечения курса:

- Операционная система Windows
- Программа Блокнот
- Программа Paint
- Программы Winrar и Winzip
- Microsoft Word
- Microsoft Excel
- Microsoft PowerPoint
- Microsoft Internet Explorer
- Microsoft Outlook Express

4. Форма аттестации

Контроль знаний обучающихся по программе осуществляется следующим образом:

- промежуточный контроль по итогам изучения отдельных тем осуществляется в виде практических работ и дискуссии;
- итоговый контроль осуществляется в форме защиты самостоятельного учебного проекта, состоящего из следующих компонентов: визитная карточка проекта в виде презентации с описанием основных этапов проекта (тема, цели, задачи, результаты) и ссылками на методические и дидактические материалы.

Итоговая работа состоит из следующих элементов:

- электронный образовательный ресурс, выполненный в приложении MS Word,
- электронный образовательный ресурс, выполненный в приложении MS Excel,
- электронный образовательный ресурс, выполненный в приложении MS Power Point.

Вопросы для дискуссии по теме № 1. «Гигиена и охрана труда при работе на компьютере»

1. Что должен знать ученик о безопасности работы на компьютере?
2. Перечислите особенности использования компьютера для различных возрастных групп обучающихся.
3. Какие существуют проблемы компьютерной безопасности при работе с компьютером ученика и учителя?

Тематика практических работ (промежуточный контроль):

Практическая работа по теме № 2. «Компьютер как совокупность аппаратных и программных средств»:

- задание по работе с клавиатурным тренажером;
- задание по созданию, копированию, изменению файлов;
- задание по созданию, копированию, изменению папок.

Практическая работа по теме № 3. «Знакомство с операционной системой Windows»:

- задание по работе с проводником ОС Windows.
- задание по работе с окнами ОС Windows.

Практическая работа по теме № 4. «Основы работы с текстовым процессором MS Word»:

- задание на форматирование скопированного из сети документа в соответствии с данными стандартами (шрифт, размер, междустрочный интервал, красная строка, выделение заголовков и подзаголовков, колонтитулы);
- задание на создание разных таблиц;
- задание на создание различных списков (маркированный, нумерованный, многоуровневый списки);
- задание на преобразование текста в таблицу или список;
- задание на вставку графических объектов в текстовый документ.

Практическая работа по теме № 5. «Основы работы в среде табличного процессора MS Excel»:

- задание на редактирование и форматирование электронных таблиц;
- задание на использования мастера функций;
- задание на создание графика или диаграммы в соответствии с особенностями предложенных данных;
- решение расчетных задач – в соответствии с особенностями предметного содержания.

Практическая работа по теме № 6. « Основы работы в сети Internet»:

- задания по поиску в сети (на предметном содержании);
- задания по поиску в предметных справочниках и словарях (на предметном содержании);
- задания на формулирование поисковых запросов;
- аннотирование одного ресурса;
- задание по работе с электронной почтой.

Практическая работа по теме № 7. «Технология создания презентаций в программе MS Power Point»:

- задание на преобразование текстового фрагмента в текст для слайдов;
- задание на выбор шаблона или самостоятельное создание фона для презентации в соответствии с заданной тематикой и особенностями подачи материала;
- задание на подбор иллюстративного материала к презентации в соответствии с заданной тематикой и особенностями подачи материала;
- задание на создание анимационных эффектов в соответствии с заданной тематикой и особенностями подачи материала.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Берлинер, Э.М., Глазырина, И.Б., Глазырин, Б.Э. Office XP. Самоучитель. [Текст] – М.: ООО «Бином-Пресс», 2003. – 432 с.: ил. – 4000 экз. – ISBN 5-9518-0033-1
2. Гилберт, Д., Келли, Дж. Microsoft Outlook 2002. проблемы и решения: практическое пособие. [Текст] – М.: издательство ЭКОМ, 2002 – 352 с.: ил. – ISBN 5-7163-0103-7
3. Информатика: Базовый курс. [Текст]/С.В. Симонович и др. – СПб.: Питер, 2003. – 640 с.: ил. – ISBN 5-8046-0134-2
4. Сафронов, И.К. Задачник-практикум по информатике. [Текст] – СПб.: БХВ-Петербург, 2002. – 432 с.: ил. – 3000 экз. – ISBN 5-94157-186-0
5. Штайнер Г. Excel 2002. [Текст] – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2002 – 512 с.: ил. - ISBN 5-93208-111-2

Дополнительная литература:

1. Байков, В.Д. Интернет: поиск информации и продвижение сайтов. [Текст] – СПб.: БХВ-Петербург, 2000. – 288 с.: ил. – 3000 экз. – ISBN 5-8206-0095-9
2. Джойс, Дж., Мун, М. Microsoft Windows 2000. Проблемы и решения: практическое пособие. [Текст] – М.: издательство ЭКОМ, 2001 – 400 с.: ил. – ISBN 5-7163-0081-2
3. Леонтьев, В.П. Новейшая энциклопедия персонального компьютера 2003. [Текст] – М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2003. – 957 с.: ил. – ISBN 5-224-04035-3
4. Шалин П. Энциклопедия Windows XP. [Текст] – СПб.: Питер, 2003. – 688 с.: ил. - ISBN 5-94723-001-1

Интернет-ресурсы:

1. <http://nsportal.ru/> сайт Компьютер – помощник учителя. На данном ресурсе представлена информация о том, где вы можете найти презентации, конспекты уроков, сценарии мероприятий, программы и др.
2. <http://planetadetstva.net/> интернет - журнал Планета детства. На данном ресурсе представлена информация в помощь воспитателям дошкольных образовательных учреждений,
3. <http://dopedu.ru/> интернет портал для работников дополнительного образования детей.