

Регламент ведущего мастер-класса

Заявки на проведение мастер-классов принимаются до 11 октября 2017 года.

Мастер-класс – это деятельностный формат представления личного опыта ведущего по работе с дистанционными образовательными технологиями, позволяющий участникам получить знания и сформировать умения, основанные на личном опыте ведущего.

Мастер-класс ограничен по времени – 50 минут.

Количество компьютеров в классе – 10.

Количество ведущих одного мастер-класса не должно превышать двух человек.

Заявка на участие в конференции в качестве ведущего мастер-класса должна содержать следующую информацию:

- ✚ Название мастер-класса.
- ✚ Ф. И. О. ведущего (ведущих) мастер-класса.
- ✚ Краткое описание мастер-класса.
- ✚ Сведения о целевой аудитории мастер-класса.
- ✚ Ожидаемые результаты проведения мастер-класса.
- ✚ Сведения о дополнительных материалах, с которыми автор рекомендует ознакомиться заранее.
- ✚ Требования к техническому и программному оснащению аудитории.
- ✚ Телефон и адрес электронной почты, по которым можно связаться с ведущим (ведущими) мастер-класса.

Заявка поступает на рассмотрение в Оргкомитет по адресу: spospbou@gmail.com, который принимает решение о проведении мастер-класса.

Оргкомитет оставляет за собой право отказать в проведении мастер-класса.

Решение Оргкомитета не комментируется.

После проведения мастер-класса ведущие оставляют в аудитории все материалы, которые были продемонстрированы (презентации, файлы, документы со ссылками).