

## Регламент ведущего мастер-класса

*Заявки на проведение мастер-классов принимаются до 20 января 2017 года.*

Мастер-класс – это деятельностный формат представления личного опыта ведущего по работе с дистанционными образовательными технологиями, позволяющий участникам получить знания и сформировать умения, основанные на личном опыте ведущего.

Мастер-класс ограничен по времени – 50 минут.

Количество компьютеров в классе – 10.

Количество ведущих одного мастер-класса не должно превышать двух человек.

***Заявка на участие в конференции в качестве ведущего мастер-класса должна содержать следующую информацию:***

1. ФИО всех ведущих с указанием места работы и должности – полностью.
2. Контактная информация (e-mail, телефон) одного из ведущих.
3. Название мастер-класса.
4. Аннотация мастер-класса в текстовом формате должна включать название мастер-класса, цели и задачи, основную идею, целевую аудиторию.
5. Анонс мастер-класса в форме презентации (не более 10 слайдов) для представления в группе конференции.
6. Системные и программные требования к проведению мастер-класса.

Заявка поступает на рассмотрение в Оргкомитет по адресу: [confdo@gmail.com](mailto:confdo@gmail.com), который принимает решение о проведении мастер-класса. Оргкомитет оставляет за собой право отказать в проведении мастер-класса. Решение Оргкомитета не комментируется.

После проведения мастер-класса ведущие оставляют в аудитории все материалы, которые были продемонстрированы (презентации, файлы, документы со ссылками).